



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO**  
**"B. CROCE" - 65020 SAN VALENTINO IN A.C. (PE) VIA LARGO S. NICOLA**  
**Tel.: 085/8574134 – Fax 085/8577825 - COD. FISC.: 81002100683**  
**E mail – peic81000v@istruzione.it - peic81000v@pec.istruzione.it**  
**www.icsanvalentino.gov.it**



**Codice identificativo progetto 10.8.1.A3-FESR PON-AB-2015-4**

All'ins. Costanzo Filomena  
S E D E

Albo on line del sito web dell'Istituto

***Oggetto: Progetto "Nuovi ambienti per nuove competenze": incarico collaudatore interno.***

Il Dirigente Scolastico

VISTO il D.P.R. 08/03/1999, n. 275 - Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.I. 01/02/2001, n. 44 - Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTI i Regolamenti (UE) n. L303120L3 (recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei), n. L304120L3 (relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale – FESR) e n. 730412013 (relativo al Fondo sociale europeo);

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 25/09/2015 con la quale è stato approvato il POF per l'a.s. 2015/2016;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/5884 del 30/03/2016 con la quale il MIUR - Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff. IV ha autorizzato il progetto "Nuovi ambienti per nuove competenze" presentato, nell'ambito del F.S.E. – P.O.N. "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, dall'Istituto Comprensivo "B. Croce" di San Valentino in A.C. (codice identificativo 10.8.1.A3 – FESR PON-AB-2015-4), finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali;

VISTA la delibera del Consiglio d'istituto n. 34 del 24/05/2016 di formale assunzione a bilancio, nel programma annuale a.f. 2016, del finanziamento relativo al suddetto progetto;

VISTA la nota di questo istituto prot. n. 2364/A6 del 17/08/2016 – avviso per il reclutamento di un docente interno alla scuola, per l'affidamento dell'incarico di collaudatore per l'attuazione del progetto indicato in oggetto;

CONSIDERATO che entro il termine prescritto è pervenuta solo la candidatura della S.V., comunque in possesso dei requisiti necessari;

VISTE le altre disposizioni vigenti in materia,

i n d i v i d u a

la S.V. per l'incarico di collaudatore per l'attuazione del progetto "Nuovi ambienti per nuove competenze". Per detto incarico è previsto il compenso orario (lordo Stato) di € 23,23, calcolato sulla base della tabella 5 allegata al vigente CCNL Scuola in riferimento ad attività di non insegnamento e, non essendo di tipo forfetario, sarà correlato alle ore di attività effettivamente svolte oltre il normale orario di servizio, riferite al limite massimo di n. 9 ore. Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Il compenso sarà corrisposto soltanto dopo l'accreditamento dei relativi fondi da parte del MIUR.

La S.V. dovrà:

- esaminare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel contratto stipulato tra la scuola e la ditta fornitrice;
- verificare la conformità delle apparecchiature, dei materiali e/o programmi forniti al tipo e/o ai modelli descritti nel contratto e nel capitolato tecnico a esso allegato;
- eseguire il controllo e il collaudo di tutti i beni acquistati e degli adeguamenti realizzati, in contraddittorio con gli incaricati dell'impresa, non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale;
- redigere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti controllati che dovrà essere controfirmato da un rappresentante della ditta fornitrice e da un rappresentante dell'Istituzione scolastica;
- documentare le ore di attività svolte su apposito registro con presentazione di una relazione conclusiva sui risultati dell'attività.

Al termine dell'incarico la S.V. presenterà la documentazione delle ore effettuate e la relazione sulle attività svolte.

Il Dirigente scolastico  
Maria Assunta Michelangeli